Załącznik Nr 2

 do Regulaminu ZFŚS

 Szkoły Podstawowej nr 97 we Wrocławiu

Data wpływu wniosku do Komisji Socjalnej

......................................................... Wrocław, dnia..................................

............................................................

 imię i nazwisko

###  pracownik – emeryt-rencista

 Szkoły Podstawowej nr 97 we Wrocławiu

**OŚWIADCZENIE**

**o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej**

**do korzystania ze świadczeń z ZFŚS**

W związku z ubieganiem się o świadczenie, ja niżej podpisany uprawniony/a do korzystania ze świadczeń z ZFŚS w Szkole Podstawowej nr 97 we Wrocławiu, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej art. 233 Kodeksu karnego za fałszywe zeznanie oświadczam, co następuje:

1. Sytuacja rodzinna (współmałżonek, dzieci własne, przysposobione, przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i Nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Data urodzenia | Zatrudnienie, szkoła |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Dochód rodziny w ……………….roku

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko | Kwota dochodu brutto |
| Składający oświadczenie |  |
| Małżonek |  |
| Dzieci 1 |  |
|  2 |  |
|  3  |  |
|  |  |
| Razem dochód roczny |  |
| Dochód miesięczny |  |
| Przeciętny miesięczny dochód na jedną osobę |  |

…………………………………

 (data i podpis)

UWAGA:

Miesięcznym dochodem brutto rodziny jest: roczna suma dochodów brutto pracownika, emeryta, rencisty, współmałżonka na podstawie PIT-ów za ubiegły rok lub roczny dochód z tytułu emerytury, renty oraz alimentów i innych dochodów ( np. zasiłki dla bezrobotnych, 500+), podzielona na 12 miesięcy i podzielone przez ilość osób w rodzinie.

**Do oświadczenia o dochodach należy wpisać m.in.:**

Wynagrodzenie brutto za 12 m-cy (z PIT) z podstawowego miejsca pracy ………………………

Wynagrodzenie brutto za 12 m-cy (z PIT) z pozostałych miejsc pracy ……………………………

Wynagrodzenie brutto za 12 m-cy (z PIT) z umów zleceń …………..……………………………

Pobierane emerytury lub renty oraz zasiłku z ubezpieczenia …………………………………….

Dochody z działalności gospodarczej[[1]](#footnote-1)…………………………………………………………….

Alimenty …………………………………………………………………………………………

Zasiłki dla bezrobotnych …………………………………………………………………………

Zasiłek 500+ ……………………………………………………………………………………..

Dochody z działalności rolniczej ………………………………………………………………….

Pozostałe wynagrodzenia i świadczenia nie podlegające opodatkowaniu ………………………

|  |
| --- |
| **Treść klauzuli** |
| Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 97 im. Jana Brzechwy ul. Prosta 16, 53-508 Wrocław.Inspektorem Ochrony Danych jest Małgorzata Torenc tel. kom. +48 507 074 755, e-mail: torenc45@wp.plPozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa, z sieci Internet bądź CEiDG.Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania. |

# Załącznik Nr 3

do Regulaminu ZFŚS

Szkoły Podstawowej nr 97 we Wrocławiu

Data wpływu wniosku do Komisji Socjalnej

..........................................................

 Wrocław, dnia.....................................

.............................................................

 imię i nazwisko

###  pracownik – emeryt-rencista

 Szkoły Podstawowej Nr 97 we Wrocławiu

**WNIOSEK**

**O PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA- WYPOCZYNEK LETNI ORGANIZOWANY WE WŁASNYM ZAKRESIE**

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wypoczynku letniego organizowanego we własnym zakresie

Osobami uprawnionymi do dofinansowania a przebywającymi razem ze mną będą:

1. ……………………………………………………..
2. …………………………………………………….
3. …………………………………………………….
4. …………………………………………………….

*(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, data urodzenia, miejsce nauki)*

Do wniosku dołączam kserokopię legitymacji szkolnej / studenckiej (dotyczy dzieci powyżej 18 roku zycia)

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na 1 osobę w moim gospodarstwie wynosi:

………………………………… (wyliczony zgodnie z zapisami § 3 ZFŚS).

* Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a)y odpowiedzialności karnej.
* Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komisję Socjalną podanych przeze mnie danych osobowych w celu przyznania wnioskowanego świadczenia oraz akceptuję sposób ich przetwarzania określony w § 5

 …………………….…………

 (podpis Pracownika)

**Decyzja Komisji Socjalnej**

Komisja w składzie:

na posiedzeniu w dniu........................................ rozpatrzyła wniosek i proponuje przyznać dofinansowanie:

1. wnioskodawcy w kwocie ............................... zł.
2. członkom rodziny pracownika w kwocie:..................... x...................... =............................... zł.

 liczba osób kwota

Razem ................................ zł.

Podpisy Komisji Socjalnej:

|  |
| --- |
| **Treść klauzuli** |
| Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 97 im. Jana Brzechwy ul. Prosta 16, 53-508 Wrocław.Inspektorem Ochrony Danych jest Małgorzata Torenc tel. kom. +48 507 074 755, e-mail: torenc45@wp.plPozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa, z sieci Internet bądź CEiDG.Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania. |

# Załącznik Nr 4

do Regulaminu ZFŚS

Szkoły Podstawowej nr 97 we Wrocławiu

Data wpływu wniosku do Komisji Socjalnej

..........................................................

 Wrocław, dnia.....................................

.............................................................

 imię i nazwisko

###  pracownik – emeryt-rencista

 Szkoły Podstawowej Nr 97 we Wrocławiu

**WNIOSEK**

**O PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA-**

**W ZWIĄZKU ZE ZWIĘKSZONYMI WYDATKAMI ŚWIĄTECZNYMI**

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na 1 osobę w moim gospodarstwie wynosi:

………………………………… (wyliczony zgodnie z zapisami § 3 ZFŚS).

* Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a)y odpowiedzialności karnej.
* Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komisję Socjalną podanych przeze mnie danych osobowych w celu przyznania wnioskowanego świadczenia oraz akceptuję sposób ich przetwarzania określony w § 5

 …………………….…………

 (podpis Pracownika)

**Decyzja Komisji Socjalnej**

Komisja w składzie:

na posiedzeniu w dniu........................................ rozpatrzyła wniosek i proponuje przyznać dofinansowanie:

1. wnioskodawcy w kwocie ............................... zł.
2. członkom rodziny pracownika w kwocie:..................... x...................... =............................... zł.

 liczba osób kwota

Razem ................................ zł.

Podpisy Komisji Socjalnej:

|  |
| --- |
| **Treść klauzuli** |
| Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 97 im. Jana Brzechwy ul. Prosta 16, 53-508 Wrocław.Inspektorem Ochrony Danych jest Małgorzata Torenc tel. kom. +48 507 074 755, e-mail: torenc45@wp.plPozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa, z sieci Internet bądź CEiDG.Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania. |

# Załącznik Nr 5

do Regulaminu ZFŚS

Szkoły Podstawowej nr 97 we Wrocławiu

Data wpływu wniosku do Komisji Socjalnej

..........................................................

 Wrocław, dnia.....................................

.............................................................

 imię i nazwisko

###  pracownik – emeryt-rencista

 Szkoły Podstawowej Nr 97 we Wrocławiu

##### **W N I O S E K O PRZYZNANIE DOFINANSOWANIA DO OBOZÓW, KOLONII DLA DZIECI I MŁODZIEŻY DO LAT 18**

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych:

- obozu młodzieżowego

- kolonii

- inne ……………………………

Osobami uprawnionymi do dofinansowania będą:

1. ……………………………………………………..
2. …………………………………………………….
3. …………………………………………………….
4. …………………………………………………….

*(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, data urodzenia, miejsce nauki)*

Średni miesięczny dochód brutto przypadający na 1 osobę w moim gospodarstwie wynosi:

………………………………… (wyliczony zgodnie z zapisami § 3 ZFŚS).

Do wniosku załączam potwierdzenie zapłaty za formę wypoczynku ………………………………………

* Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a)y odpowiedzialności karnej.
* Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komisję Socjalną podanych przeze mnie danych osobowych w celu przyznania wnioskowanego świadczenia oraz akceptuję sposób ich przetwarzania określony w § 5

 …………………….…………

 (podpis Pracownika)

**Decyzja Komisji Socjalnej**

Komisja w składzie:

na posiedzeniu w dniu........................................ rozpatrzyła wniosek i proponuje przyznać dofinansowanie:

1. wnioskodawcy w kwocie ............................... zł.
2. członkom rodziny pracownika w kwocie:..................... x...................... =............................... zł.

 liczba osób kwota

Razem ................................ zł.

Podpisy Komisji Socjalnej:

|  |
| --- |
| **Treść klauzuli** |
| Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 97 im. Jana Brzechwy ul. Prosta 16, 53-508 Wrocław.Inspektorem Ochrony Danych jest Małgorzata Torenc tel. kom. +48 507 074 755, e-mail: torenc45@wp.plPozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa, z sieci Internet bądź CEiDG.Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania. |

# Załącznik Nr 6

do Regulaminu ZFŚS

Szkoły Podstawowej nr 97 we Wrocławiu

Data wpływu wniosku do Komisji Socjalnej

............................................................

Wrocław, dnia.....................................

............................................................

 imię i nazwisko

###  pracownik – emeryt-rencista

 Szkoły Podstawowej Nr 7 we Wrocławiu

**WNIOSEK O PRZYZNANIE ZAPOMOGI LOSOWEJ**

W związku z ubieganiem się o świadczenie, ja niżej podpisany, a znajdujący się w trudnej sytuacji i uprawniony/a do korzystania ze świadczeń z ZFŚS w Szkole Podstawowej nr 97 we Wrocławiu, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej art. 233 Kodeksu karnego za fałszywe zeznanie oświadczam, co następuje:

1. Sytuacja rodzinna (współmałżonek, dzieci własne, przysposobione, przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i Nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Data urodzenia | Zatrudnienie, szkoła |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Dochód rodziny w ……………….roku

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko | Kwota dochodu brutto |
| Składający oświadczenie |  |
| Małżonek |  |
| Dzieci 1 |  |
|  2 |  |
|  3  |  |
|  |  |
| Razem dochód roczny |  |
| Dochód miesięczny |  |
| Przeciętny miesięczny dochód na jedną osobę |  |

UZASADNIENIE- tutaj szerzej opisać swoją sytuację

…………………………………

 (data i podpis)

UWAGA:

Miesięcznym dochodem brutto rodziny jest: roczna suma dochodów brutto pracownika, emeryta, rencisty, współmałżonka na podstawie PIT-ów za ubiegły rok lub roczny dochód z tytułu emerytury, renty oraz alimentów i innych dochodów ( np. zasiłki dla bezrobotnych, 500+), podzielona na 12 miesięcy i podzielone przez ilość osób w rodzinie.

**Do oświadczenia o dochodach należy wpisać m.in.:**

Wynagrodzenie brutto za 12 m-cy (z PIT) z podstawowego miejsca pracy ………………………

Wynagrodzenie brutto za 12 m-cy (z PIT) z pozostałych miejsc pracy ……………………………

Wynagrodzenie brutto za 12 m-cy (z PIT) z umów zleceń …………..……………………………

Pobierane emerytury lub renty oraz zasiłku z ubezpieczenia …………………………………….

Dochody z działalności gospodarczej[[2]](#footnote-2)…………………………………………………………….

Alimenty …………………………………………………………………………………………

Zasiłki dla bezrobotnych …………………………………………………………………………

Zasiłek 500+ ……………………………………………………………………………………..

Dochody z działalności rolniczej ………………………………………………………………….

Pozostałe wynagrodzenia i świadczenia nie podlegające opodatkowaniu ………………………

**Decyzja Komisji Socjalnej**

Komisja w składzie:

na posiedzeniu w dniu........................................ podjęła decyzję w sprawie ………………..……… z dnia ………………………..

Podanie dotyczy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Decyzja:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Uzasadnienie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Podpisy Komisji Socjalnej:

|  |
| --- |
| **Treść klauzuli** |
| Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 97 im. Jana Brzechwy ul. Prosta 16, 53-508 Wrocław.Inspektorem Ochrony Danych jest Małgorzata Torenc tel. kom. +48 507 074 755, e-mail: torenc45@wp.plPozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa, z sieci Internet bądź CEiDG.Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania. |

# Załącznik Nr 7

do Regulaminu ZFŚS

Szkoły Podstawowej nr 97 we Wrocławiu

Data wpływu wniosku do Komisji Socjalnej

............................................................

Wrocław, dnia.....................................

............................................................

 imię i nazwisko

###  pracownik – emeryt-rencista

 Szkoły Podstawowej Nr 7 we Wrocławiu

**WNIOSEK O PRZYZNANIE BEZZWROTNEJ ZAPOMOGI FINANSOWEJ**

Zwracam się z prośbą o udzielenie mi bezzwrotnej zapomogi finansowej w związku ze zwiększonymi wydatkami z powodu\* :
1) śmierci członka rodziny (męża, żony, dziecka, matki, ojca)
2) narodzinami dziecka.

Do wniosku dołączam ……………………………………………

……………………………

Data i podpis

\*niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| **Treść klauzuli** |
| Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 97 im. Jana Brzechwy ul. Prosta 16, 53-508 Wrocław.Inspektorem Ochrony Danych jest Małgorzata Torenc tel. kom. +48 507 074 755, e-mail: torenc45@wp.plPozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa, z sieci Internet bądź CEiDG.Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania. |

**Decyzja Komisji Socjalnej**

Komisja w składzie:

na posiedzeniu w dniu........................................ podjęła decyzję w sprawie ………………..……… z dnia ………………………..

Podanie dotyczy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Decyzja:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Uzasadnienie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Podpisy Komisji Socjalnej:

1. Dochody z działalności gospodarczej przyjmuje się w wysokości nie niższej niż zadeklarowane przez osoby osiągające te dochody kwoty stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne, a jeżeli z tytułu tej działalności lub współpracy nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego – kwoty nie niższe od najniższej podstawy wymiaru składek obowiązujących osoby ubezpieczone, [↑](#footnote-ref-1)
2. Dochody z działalności gospodarczej przyjmuje się w wysokości nie niższej niż zadeklarowane przez osoby osiągające te dochody kwoty stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne, a jeżeli z tytułu tej działalności lub współpracy nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego – kwoty nie niższe od najniższej podstawy wymiaru składek obowiązujących osoby ubezpieczone, [↑](#footnote-ref-2)